

*Отдел
образования*



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШАТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 января 2024 № 84

с. Шатрово

Об организации отдыха,
оздоровления и занятости детей
Шатровского муниципального округа
Курганской области в 2024 году

В соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 20 декабря 2016 года № 412 «О государственной программе «Организация и обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей, приказом Департамента образования и науки Курганской области № 1338 от 28 декабря 2023 года «Об утверждении показателей численности детей, планируемых к оздоровлению в лагерях дневного пребывания и загородных оздоровительных лагерях муниципальными районами и городскими округами Курганской области в 2024 году в каникулярное время за счет субсидий из областного бюджета», в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей, проживающих на территории Шатровского муниципального округа Курганской области в 2024 году, Администрация Шатровского муниципального округа Курганской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей Шатровского муниципального округа Курганской области в 2024 году согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить план отдыха, оздоровления и занятости детей Шатровского муниципального округа Курганской области в лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных организаций в периоды каникул 2024 года согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить смету расходов на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей Шатровского муниципального округа Курганской области в 2024 году согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Отделу образования Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области:

1) решить в установленном порядке вопрос обеспечения педагогическими кадрами летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей;

2) организовать мероприятия по подготовке к приёму лагерей и проведение профилактических осмотров персонала, направляемого для работы в лагерях с дневным пребыванием детей;

3) организовать трудовую занятость несовершеннолетних в различных трудовых объединениях;

4) в установленном порядке, в пределах компетенции принять меры, направленные на повышение уровня знаний лиц, ответственных за организацию отдыха, оздоровления и занятости детей;

5) осуществлять координацию работы образовательных учреждений по организации отдыха детей в каникулярное время;

6) провести процедуры приобретения путевок для детей Шатровского муниципального округа Курганской области в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Курганской области согласно утвержденным Правительством Курганской области квотам в соответствии с действующим законодательством;

7) обеспечить проведение информационного сопровождения организации отдыха, оздоровления и занятости детей Шатровского муниципального округа Курганской области в 2023 году и сбора ежемесячной информации о ходе оздоровительной кампании;

8) подготовить отчет об итогах отдыха, оздоровления и занятости детей Шатровского муниципального округа Курганской области в 2024 году и представить его Главе Шатровского муниципального округа Курганской области в срок до 15 декабря 2024 года.

5. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области:

1) подготовить социальные заказы на отдых, труд, оздоровление детей, состоящих на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, находящихся в социально опасном положении совместно с группой по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Каргапольский» отделения полиции «Шатровское»;

2) координировать в пределах своей компетенции работу по пресечению безнадзорности, профилактике преступлений, правонарушений детей и подростков в летний период.

6. Отделу социального развития Администрации Шатровского муниципального округа:

1) оказать содействие в организации культурно-досуговой работы с детьми в летний период;

2) осуществить планирование и проведение культурно-массовых мероприятий для занятости детей и подростков.

7. Главному специалисту Отдела социального развития Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области:

1) организовать совместно с территориальными отделами Шатровского муниципального округа физкультурно-оздоровительную, туристическую работу с детьми в летний период;

2) организовать работу тренеров – общественников по месту жительства, в том числе привлекаемых из числа официально зарегистрированных безработных граждан;

3) осуществить планирование и проведение спортивных мероприятий для детей.

8. Финансовому отделу Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области произвести финансирование летней оздоровительной кампании 2024 года согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

9. Руководителям образовательных организаций Шатровского муниципального округа:

1) сформировать группы детей для оздоровления в лагерях дневного пребывания;

2) обеспечить полноценное питание детей в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, безопасность их жизни и здоровья;

3) провести мероприятия по созданию необходимой технической, санитарно-эпидемиологической и противопожарной обстановки в образовательных организациях. В срок до 20 мая 2024 года подготовить данные организации к приёму межведомственной комиссией по организации отдыха и оздоровления детей.

10. Рекомендовать:

1) отделу содействия занятости населения Шатровского муниципального округа Курганской области Государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Каргапольского и Шатровского районов Курганской области»:

а) организовать совместно с территориальными отделами Шатровского муниципального округа работу по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, в свободное от учёбы время;

б) разработать и реализовать мероприятия по организации рабочих мест для индивидуального и коллективного трудоустройства подростков;

2) отделению полиции «Шатровское» межмуниципального отделения Министерства внутренних дел Российской Федерации «Каргапольский»:

а) принять меры по обеспечению общественного порядка, безопасности без взимания платы при проезде организованных групп детей по маршрутам следования к местам отдыха и обратно;

б) принять дополнительные меры по обеспечению общественного порядка в зоне расположения школьных оздоровительных лагерей;

в) принять меры по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма в период школьных каникул;

3) Государственному бюджетному учреждению «Комплексный центр социального обслуживания населения № 4 по Каргапольскому и Шатровскому районам» обеспечить в первоочередном порядке организацию отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации: с ограниченными возможностями здоровья, детей из малоимущих, многодетных и неполных семей, других категорий детей.

4) Шатровскому филиалу ГБУ «Межрайонная больница №5»:

а) сформировать группы детей для направления в санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия по мере поступления путевок из Департамента здравоохранения Правительства Курганской области;

б) обеспечить в пределах компетенции организационно – методическое руководство деятельностью по оказанию медицинской помощи при проведении детской оздоровительной кампании;

в) организовать проведение лечебно – оздоровительных мероприятий с детьми;

г) осуществлять без взимания платы проведение профилактических осмотров персонала, направляемого для работы в детские учреждения, и медицинских осмотров несовершеннолетних при оформлении временной занятости в летний период;

д) закрепить за каждым местом отдыха детей лечебно - профилактическое учреждение для оказания первичной медико - санитарной помощи, а также скорой медицинской помощи, обеспечить эти учреждения необходимыми лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения.

11. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Шатровского муниципального округа Курганской области.

Глава Шатровского
муниципального округа
Курганской области



Л.А. Рассохин

Приложение 1

к постановлению Администрации
Шатровского муниципального округа
Курганской области

от 31 января 2024 № 84

«Об организации отдыха, оздоровления и
занятости детей Шатровского
муниципального округа Курганской
области в 2024 году»

ПЛАН

**Мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей
Шатровского муниципального округа Курганской области в 2024 году**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Довести плановые задания по организации труда и отдыха детей до образовательных организаций (далее - ОО) Шатровского муниципального округа Курганской области	до 20 февраля 2024 года	Отдел образования Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области
2.	Провести семинар-совещание руководителей ОО Шатровского муниципального округа Курганской области, начальников лагерей труда и отдыха, оздоровительных площадок	апрель 2024 года	Отдел образования Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области
3.	Обеспечить обследование на соответствие требованиям ОО, на базе которых будут работать лагеря с дневным пребыванием детей	до 25 мая 2024 года	Отдел образования Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области
4.	Получить санитарно-эпидемиологическое заключение на функционирование летнего лагеря с дневным пребыванием детей	до 30 мая 2024 года	Отдел образования Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области
5.	Спланировать работу с трудными и опекаемыми детьми на летний период	до 25 мая 2024 года	Отдел образования Шатровского муниципального округа Курганской области; органы системы профилактики правонарушений несовершеннолетних (по согласованию)
6.	Представить планы основных мероприятий в межведомственную комиссию по организации отдыха и занятости детей в летний период	до 1 мая 2024 года	ОО Шатровского муниципального округа Курганской области муниципальное казенное учреждение «Районный отдел культуры» Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области; Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания № 4 по

			Каргапольскому и Шатровскому районам» (по согласованию); Отдел содействия занятости населения Шатровского района (по согласованию)
7.	<p>Провести заседания межведомственной комиссии по организации оздоровления, летнего труда и отдыха детей:</p> <p>1. О задачах и основных направлениях по организации проведения летнего труда и отдыха детей.</p> <p>2. Итоги готовности лагерей дневного пребывания детей и организация трудовой занятости подростков.</p> <p>3. О ходе оздоровления и занятости детей в районе: выполнение контрольных цифр, пути решения проблем.</p> <p>4. Итоги оздоровления, летнего труда и отдыха детей. Планирование оздоровления детей в осенне-зимний период</p>	<p>март 2024 года</p> <p>май 2024 года</p> <p>июль 2024 года</p> <p>декабрь 2024 года</p>	Первый заместитель Главы Шатровского муниципального округа Курганской области.
8.	Издание приказа «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в 2023 г.»	до 19 марта 2024 года	Отдел образования Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области

Управляющий делами – руководитель аппарата
Администрации Шатровского муниципального
округа Курганской области



Т.И. Романова

Приложение 2
к постановлению Администрации
Шатровского муниципального
округа Курганской области
от 31 января 2024 № 84
«Об организации отдыха, оздоровления и
занятости детей Шатровского
муниципального округа Курганской
области в 2024 году»

ПЛАН
отдыха, оздоровления и занятости детей Шатровского муниципального округа
Курганской области в лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных
организаций в периоды каникул 2024 года

		Летние каникулы (кол-во детей)		Весенние каникулы	Осенние каникулы (кол-во детей)	Кол-во детей, которые отдохнут в лагерях дневного пребывания	В том числе дети, находящиеся в ТЖС
		1 смена	2 смена				
1.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Бариновская средняя общеобразовательная школа»	80				80	60
2.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Кызылбаевская средняя общеобразовательная школа»	38				38	26
3.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Мехонская средняя общеобразовательная школа»	40+ 15 подвоз Спицы но	40+15 подвоз Кондино		45	155	86
4.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Шатровская средняя общеобразовательная школа»	60		60		120	40
5.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Шатровская детско-юношеская спортивная школа»	35		35		70	

6.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Шатровский Дом детства и юношества»	35		35		70	
7	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Терсюкская средняя общеобразовательная школа»	60				60	50
ИТОГО:		418		130	45	593	262

Управляющий делами- руководитель аппарата Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области



Т.И. Романова

Приложение 3
к постановлению Администрации
Шатровского муниципального округа
Курганской области
от 31 января 2024 № 84
«Об организации отдыха, оздоровления и
занятости детей Шатровского
муниципального округа Курганской
области в 2024 году»

СМЕТА
расходов на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей Шатровского
муниципального округа Курганской области в 2024 году

№ п/п	Наименование работ	Сумма
1.	Подготовка лагерей дневного пребывания к приему детей:	
1.1.	Подготовка столовых и косметический ремонт, покупка рециркуляторов воздуха и СИЗ	300 000руб.
1.2.	Проведение анализов на ротавирусные инфекции	200 000 руб.
1.3.	Мониторинг от клещей	10 000 руб.
1.4.	Противоклещевая обработка	20 000 руб.
1.5.	Определение заселенности объектов и территорий грызунами, насекомыми	7 000 руб.
2.	Организация питания в лагерях дневного пребывания	60062 руб.
3.	Приобретение путевок в загородные оздоровительные лагеря (доля родительской платы + районные средства)	262750руб.
	Итого:	859 812 руб.

Управляющий делами –руководитель
аппарата Администрации Шатровского
муниципального округа
Курганской области



Т.И. Романова