

*Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования «Шатровский Дом детства и юношества»  
(МКУ ДО «Шатровский ДДЮ»)*

**ПРОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МКУ ДО «ШАТРОВСКИЙ ДДЮ»  
на 2019-2020 учебный год**

Основные задачи деятельности на текущий период:

**Задачи работы на 2019-2020 учебный год:**

1. Продолжить работу региональной инновационной площадки (РИП) по теме «Внедрение профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» в 2019-2020 учебном году.
2. Внедрить в работу Индивидуальный профессиональный маршрут педагога для создания возможности непрерывного профессионального развития.
3. Организовать консультирование педагогов по использованию профориентационных возможностей занятий через привлечение ресурсов внешней социокультурной среды.
4. Продолжить сотрудничество с ОО района по вопросам организации занятий на базе ОО и деятельности районной очно-заочной школы.
5. Отработать механизм проектирования индивидуального маршрута интеллектуального и личностного развития и педагогической поддержки продвижения учащихся (в том числе одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)
6. Активизировать участие одаренных детей в мероприятиях разных уровней. Осуществлять более глубокую подготовку к участию в конкурсах, с целью повышения результативности.

Ожидаемые результаты:

1. Повышение профессионального мастерства педагогов через включение их в систему методической работы учреждения.
2. Расширение внешних связей и форм работы с ОО и учащимися района.
3. Внедрение эффективных форм и методов работы с учащимися, имеющими особые образовательные потребности. Увеличение охвата детей, принявших участие в конкурсах разных уровней.

В 2019-2020 учебном году педагогический коллектив работает над единой методической темой: *«Непрерывное профессиональное развитие педагогических работников в условиях внедрения профессионального стандарта»*.

№ п/п	Наименование видов деятельности	Сроки	Ответственный исполнитель	Выполнение
<b>1. Организационно-управленческая деятельность</b>				
1.	<b>Административная деятельность</b>			
1.	Подготовка (обновление) локальных актов, в соответствии с требованиями профстандарта.	в теч. 2019 года	Чуварина Л.Н., Коркина К.Е., Галанина Т.П.	
2.	Обеспечение процедуры сверки кадров в РМК и заполнение анкет комплектования для РОО.	сентябрь	Коркина К.Е.	
3.	Составление плана внутреннего контроля	до 15 сентября	Чуварина Л.Н.	
4.	Изучение постановлений, решений, распоряжений, приказов по вопросам образования, новых учебных планов, методических рекомендаций и писем Министерства образования и науки РФ и других нормативных актов, изданных в летний период и ознакомление с ними коллектива педагогов.	сентябрь	Чуварина Л.Н.	
5.	Проверка планов воспитательной работы, календарно-тематических планов педагогов дополнительного образования	до 15 сентября	Галанина Т.П., Бежинар Н.В., Коркина К.Е.	
6.	Создание методического совета	до 10 сентября	Коркина К.Е.	
7.	Оформление списков и издание приказа по зачислению обучающихся на новый уч. год	сентябрь	Чуварина Л.Н., Коркина К.Е.	
8.	Разработка положений районных фестивалей, смотров, конкурсов	в течение уч.года	методисты	
9.	Заключение договоров о сотрудничестве с образовательными учреждениями и другими социальными институтами	сентябрь-октябрь	Чуварина Л.Н., Бежинар Н.В.	
10.	Согласование комплектования педагогических кадров, учебного плана и расписания занятий творческих объединений с районным отделом образования	сентябрь	Чуварина Л.Н., Коркина К.Е.	
11.	Организация системы взаимодействия со СМИ, активизация PR – кампаний	в течение года	Галанина Т.П., Бежинар Н.В., Нохрина О.А.	
12.	Организация систематического дежурства педагогов и методистов	в течение года	Чуварина Л.Н.	
13.	Организация повышения квалификации и аттестации педагогических кадров	в течение года	Коркина К.Е.	
14.	Координация сетевых форм взаимодействия со школами	в течение года	Коркина К.Е.	
15.	Организация отдыха и оздоровления детей на базе ДДЮ	осеннее-весенние	Бежинар Н.В.	

		каникулы		
<b>2.</b>	<b>Организационно – педагогическая деятельность</b>			
1.	Набор обучающихся в коллективы на 1-й год обучения, Формирование пакета документов: заявление, согласие на обработку персональных данных, медицинские справки (в соответствующие объединения).	август-сентябрь	Коркина К.Е., педагоги	
2.	Комплектование групп второго и последующих годов обучения. Сбор медицинских справок в соответствующие объединения.	до 1 сентября	Коркина К.Е., педагоги	
3.	Организационная работа с родителями. Проведение родительских собраний.	сентябрь, в течение года	Бежинар Н.В., Галанина Т.П., педагоги	
4.	Подготовка и своевременное оформление: - дополнительных образовательных программ, УМК; - перспективных планов работы (методисты), - календарных планов работы (методисты), - анализов работы за год, полугодие, протоколов - журналов учета работы творческих объединений - журналов учета инструктажей по ОТ с обучающимися;  - материалов мониторинга образовательного процесса; - протоколов аттестации обучающихся	до 1 сентября до 1 сентября ежемесячно, январь, май, в течение года сентябрь, январь, при необходимости в течение года декабрь, май	все педагоги, методисты	
5.	Участие воспитанников ДДЮ в конкурсах, выставках разного уровня	в течение года	Бежинар Н.В., Галанина Т.П.	
6.	Пополнение банка данных одаренных детей	в течение года	Нохрина О.А.	
7.	Определение списочного состава «трудных» детей и детей «группы риска»	сентябрь-октябрь	Бежинар Н.В.	
8.	Своевременная подготовка информации о творческих достижениях обучающихся, о выпускниках, на сайт ДДЮ	в течение года	Нохрина О.А.	
9.	Организация и содержание обучения в районной очно-заочной школе «Новое поколение»	в течение года	Коркина К.Е.	
10.	Функционирование органов ученического самоуправления	весь период	Бондаренко Л.Ю., Галанина Т.П.	
11.	Мониторинг образовательного процесса, психолого–педагогическая диагностика.	в течение года	Конищева Е.А.	

## 2. Управление образовательно-воспитательной деятельностью

2.1	<i>Педагогические советы</i>			
1.	«Образовательная программа ДДЮ как необходимое условие деятельности и развития учреждения».	август	Чуварина Л.Н., Коркина К.Е.	
2.	«Вовлечение молодёжи в социальную практику и её информирование о возможностях саморазвития».	ноябрь	Бежинар Н.В., Галанина Т.П.	
3.	«Инновационная деятельность педагога как ресурс повышения профессионального мастерства. Коллаж педагогических инноваций».	февраль	Коркина К.Е.	
4.	Итоги самообследования МКУ ДО «Шатровский ДДЮ» за 2019-2020 учебный год.	апрель	Чуварина Л.Н.	
2.2	<i>Совещания при директоре</i>			
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Об итогах работы в летний период.</li> <li>- О проведении рекламной кампании и Дня открытых дверей в ДДЮ.</li> <li>- О результатах независимой оценки качества образования и плане мероприятий по устранению замечаний.</li> </ul>	август	Чуварина Л.Н.	
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Об итогах комплектования творческих объединений.</li> <li>- О выполнении единых требований к ведению журналов учета работы в системе дополнительного образования.</li> <li>- Об открытии ЛДП во время осенних каникул.</li> </ul>	октябрь	Коркина К.Е.  Бежинар Н.В.	
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- О подготовке к новогодним мероприятиям.</li> <li>- Об организации работы во время зимних каникул.</li> </ul>	декабрь	Галанина Т.П.	
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- О выполнении программ дополнительного образования за первое полугодие 2019-2020 учебного года.</li> <li>- О результатах посещаемости занятий учащимися за 1 полугодие.</li> <li>- Об изменении в списочном составе и расписании во 2 полугодии.</li> <li>- Об итогах контроля за качеством проведения занятий и мероприятий.</li> <li>- Об итогах проведения промежуточной диагностики.</li> </ul>	январь	Чуварина Л.Н., Коркина К.Е., методисты	
5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Об организации работы в ЛДП во время весенних каникул.</li> <li>- О подготовке к проведению итоговой аттестации в объединениях.</li> <li>- О подготовке к отчетному концерту.</li> </ul>	март	Бежинар Н.В., Коркина К.Е., Галанина Т.П.	
6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Об итогах работы учреждения за 2019-2020 уч.год.</li> <li>- Планирование работы в летний период.</li> </ul>	май	Чуварина Л.Н., Коркина К.Е.	

	- О результатах аттестации педагогов, как комплексной оценке уровня их квалификации и педагогического профессионализма.			
<b>2.3</b>	<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>			
1.	Анализ комплектования творческих объединений	сентябрь	Чуварина Л.Н.	
2.	Анализ посещаемости и численной сохранности учащихся в объединениях	октябрь-апрель	Чуварина Л.Н., Коркина К.Е.	
3.	Контроль наличия медицинских заключений о допуске к занятиям в объединениях хореографической, физкультурно-спортивной, туристско - краеведческой направленностей.	сентябрь	Коркина К.Е.	
4.	Анализ проверки журналов учета работы творческих объединений, журналов по ТБ	октябрь, январь	Чуварина Л.Н., Коркина К.Е.	
5.	Контроль качества занятий, мероприятий	по графику	Чуварина Л.Н., Коркина К.Е., методисты	
6.	Контроль организации аттестации учащихся	декабрь, май	Коркина К.Е., все педагоги	
7.	Контроль участия детей и педагогов в конкурсах, фестивалях различного уровня за 2019-2020 уч. год	в течение года	Бежинар Н.В., Галанина Т.П.	
8.	Контроль выполнения учебных планов, образовательных программ	декабрь, май	Коркина К.Е.	
9.	Анализ материалов для участия в фестивалях, конкурсах разных уровней	в течение года	Бежинар Н.В., Галанина Т.П.	
10.	Контроль соблюдения законодательства РФ при зачислении, переводе, отчислении учащихся	в течение года	Чуварина Л.Н., Коркина К.Е.	
11.	Составление отчета для формирования рейтинга УДОД, отчет ДО-1, 1-ДОП	Декабрь-январь	Чуварина Л.Н.	
12.	Анализ методической работы за 2019-2020 уч.год	май-июнь	Коркина К.Е.	
<b>3. Информационно-методическое и психологическое сопровождение образовательного процесса</b>				
<b>3.1.</b>	<b>Информационное сопровождение образовательного процесса</b>			
1.	Обновление и систематизация методического фонда ДДЮ	в течение года	Нохрина О.А., методисты	
2.	Использование ресурсов внешней и внутренней информационной среды для удовлетворения запросов педагогов	в течение года	Нохрина О.А., методисты	
3.	Презентация и реклама предоставляемых образовательных услуг	сентябрь	методисты	
4.	Систематическая работа сайта ДДЮ (пополнение, обновление)	весь период	Нохрина О.А.	
5.	Организация электронной связи с информационными центрами других учреждений	в течение года	Нохрина О.А.	
6.	Выпуск районного вестника «Молодежный перекресток»	ежемесячно	Галанина Т.П.	
7.	Освещение деятельности учреждения в СМИ, на сайтах районной Администрации, Проспект 45 и др.	в течение года	все методисты	

8.	Пополнение банка психолого - педагогических методик оценки эффективности образовательного процесса по направлениям деятельности (уровни освоения программ, оценка общих и специальных способностей и др.)	в течении года	Конищева Е.А.	
<b>3.2.</b>	<b>Методическое, психологическое сопровождение образовательного процесса</b>			
1.	<p>Тематика заседаний методического совета</p> <p>1. Перспективы работы методического совета на текущий учебный год.</p> <p>2. Работа с дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами педагогов ДДЮ. Экспертиза. Рецензирование. Защита программ.</p> <p>3. Составление плана по выполнению предложений, данных в ходе комплексного изучения управленческой деятельности МКУ ДО «Шатровский ДДЮ»</p> <p>4. Подготовка методических материалов педагогов ДДЮ для участия в фестивалях, конкурсах разных уровней. Экспертиза. Редактирование.</p> <p>5. Совершенствование профессионального уровня и мастерства педагогов, формирование их готовности к инновационному обновлению образовательного процесса.</p> <p>5. Итоги работы методической службы ДДЮ за 2019-2020 учебный год</p> <p><i>Консультативная работа с педагогами:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработка дополнительной общеобразовательной программы и УМК;</li> <li>- Определение содержания, форм и средств обучения и воспитания учащихся;</li> <li>- Структура занятия;</li> <li>- Мониторинг деятельности творческого объединения» и т.д.</li> </ul>	август 2019	Коркина К.Е.	
		сентябрь 2019	Экспертная комиссия	
		ноябрь 2019	Чуварина Л.Н., Коркина К.Е., методисты, педагоги д/о	
		январь 2020	Коркина К.Е, Бежинар Н.В.	
		март 2020	Коркина К.Е.	
		май 2020	Коркина К.Е.	
2.	Реализация приоритетных региональных образовательных программ	в течение года	Коркина К.Е.	
3.	Выбор оптимальных методик диагностики для реализации образовательных программ ДДЮ (Формирование УУД - по запросам педагогов)	сентябрь	Конищева Е.А.	
4.	<p>Развитие психологической компетенции педагогов ДДЮ через работу <u>Психологической гостиной:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Тайна моего – Я»;</li> <li>- «Научи себя сам»;</li> <li>- «Тренинг на повышение самооценки и уверенности в себе «Улыбнись и тебе улыбнуться в ответ»;</li> </ul>	октябрь 2019 январь 2020 март 2020	Конищева Е.А.	

	- «Круглый стол «Стремимся к бесконфликтному общению».	май 2020		
5.	<p>Реализация комплексной программы социокультурного, психолого-педагогического сопровождения детей-инвалидов, инвалидов, молодых людей в возрасте до 30 лет</p> <p><u>Организация психолого-педагогической работы с родителями:</u></p> <p><i>Психологические консультации:</i></p> <p>Социально-психологическое консультирование родителей</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изучение детско – родительских отношений</li> <li>- Проведение мониторинга «Удовлетворенность родителей функционированием здоровьесберегающей среды ДДЮ»</li> <li>- Коррекционные занятия по снятию тревожности, агрессивности, нормализации эмоционального фона</li> <li>- Консультация «Какие мы родители и как мы воспитываем детей»</li> <li>- Консультация «Не откладывай на завтра, то что можно сделать послезавтра» ( О психологии детской лени). «Детская лень и как с ней бороться».</li> <li>- Индивидуальные консультации родителей по различным проблемам психологического содержания</li> </ul> <p><i>Проведение недели психологии</i></p> <p><i>Изготовление буклета: «Интернет – зависимость – проблема подрастающего поколения»</i></p> <p><i>Оформление стендовой информации:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Как бороться с детской истерикой?»</li> <li>• «Как правильно хвалить ребенка».</li> <li>• «Ребенок у экрана».</li> <li>• «Как родителям помочь застенчивому ребенку?»</li> <li>• «Ребенок с синдромом гиперактивности».</li> <li>• «Агрессивный ребенок».</li> <li>• «Возрастные кризисы 3-х и 7-и лет».</li> </ul> <p><i>Оказание методической помощи ОУ района:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- консультирование педагогов: «Преодоление личностных и профессиональных проблем»</li> <li>- формирование здоровьесберегающих образовательных технологий,</li> <li>- развивающая работа с педагогами (обучение методам и приемам саморегуляции и преодолению эмоционально стрессовых реакции)</li> </ul>	<p>В течение года</p> <p>в течение года</p> <p>ноябрь 2019</p> <p>ноябрь 2019</p> <p>в течение года</p> <p>октябрь 2019</p> <p>ноябрь 2019</p> <p>в течение года</p> <p>ноябрь 2019</p> <p>декабрь 2019</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>январь – февраль 2020</p> <p>февраль 2020</p> <p>По запросу</p>	Конищева Е.А.	

#### 4. Работа с кадрами

<b>4.1. Повышение квалификации педагогов</b>				
1.	Организация мероприятий по самосовершенствованию педагогов: открытые занятия, мероприятия, выступления на педсоветах, пополнение Портфолио, разработка индивидуальных программ саморазвития	в течение года	Коркина К.Е.	
2.	Организация занятий «Школы педагогического мастерства» (ШПМ): 1. Вхождение в педагогическую практику (для педагогов-новичков). 2. Особенности работы с детьми, имеющими особые образовательные потребности 3. Использование современных информационных технологий в работе педагога дополнительного образования. «Мультимедийное обеспечение занятий, мероприятий». 4. Культура педагога – условие успешной профессиональной деятельности	в течение года сентябрь октябрь  январь  март	Коркина К.Е., методисты	
3.	Участие педагогов в работе РМО	по плану РМО	Бондаренко Л.Ю.	
4.	Организация заседаний проблемной группы «Одарённые дети»: 1. Проведение диагностических процедур для выявления обучающихся с признаками одаренности. 2. Методические рекомендации «Диагностика и развитие одаренных детей». 3. Индивидуальные образовательные маршруты как способы развития одарённости. 3. Индивидуальные выставки. 4. Оформление стенда «Умные головы, золотые руки».	сентябрь  сентябрь  октябрь  в течение года в течение года	Нохрина О.А. Все педагоги  Конищева Е.А.  Нохрина О.А.  Педагоги Нохрина О.А., педагоги	
5.	Участие педагогов в работе интернет-сообществ	в течение года	Коркина К.Е., Нохрина О.А.	
6.	Подготовка участника к областному конкурсу педагогического мастерства «Сердце отдаю детям»	по плану ДОН	Коркина К.Е., методисты	
7.	Организация психолого-педагогического мониторинга образовательного процесса (входящая, промежуточная, итоговая диагностика)	январь	Конищева Е.А.	
<b>4.2. Аттестация педагогических кадров</b>				
1.	Прохождение курсовой подготовки соискателей при ИРОСТ, ИМЦ, КГУ, ШГПИ и др., в том числе дистанционно	в течение года	Коркина К.Е.	
2.	Изучение влияния процедуры аттестации педагогических кадров на повышение качества образовательного процесса в ДДЮ.	декабрь	Коркина К.Е.	
3.	Создание электронного портфолио педагогов	май	Коркина К.Е.	

### 5. Инновационная деятельность

1.	Работа региональной инновационной площадки по теме: «Внедрение профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»	в течение года	Чуварина Л.Н., Коркина К.Е.	
2.	Реализация Программы развития учреждения на 2016-2020 гг.	в течение года	Чуварина Л.Н.	
3.	Участие в I областном Инновационном форуме дополнительного образования	сентябрь	методисты	
4.	Работа районной очно-заочной школы «Новое поколение»	в течение года	Коркина К.Е.	

### 6. Массовая работа

1.	Дискотека для старшеклассников, посвященная началу учебного года	сентябрь	Бондаренко Л.Ю.	
2.	Всероссийская акция «Я живу здорово!»	сентябрь	Галанина Т.П.	
3.	Экскурсии в творческие объединения ДДЮ, мастер – классы, экскурсии по ДДЮ	сентябрь	Бежинар Н.В.	
4.	Праздник, посвященный началу учебного года	сентябрь	Бежинар Н.В.	
5.	День Улыбки	октябрь	Галанина Т.П.	
6.	Акция «Поздравь учителя»	октябрь	Бондаренко Л.Ю.	
7.	Всероссийский просмотр фильмов, посвященных истории России.	ноябрь	Бондаренко Л.Ю.	
8.	Родительская неделя	ноябрь	Бежинар Н.В.	
9.	Концертная программа, посвящённая Дню Матери	ноябрь	Бежинар Н.В.	
10.	Выставка творческих работ «В единстве наша сила»	ноябрь	Бежинар Н.В. Галанина Т.П.	
11.	Акция «Подари радость»	ноябрь	Галанина Т.П.	
12.	Акция «Здоровым - Здорово!».	ноябрь	Бондаренко Л.Ю.	
13.	Фотоконкурс «За жизнь тебя благодарю»	ноябрь	Нохрина О.А.	
14.	Акция «Красная ленточка» посвященная Всемирному дню борьбы со СПИДом.	декабрь	Бондаренко Л.Ю.	
15.	Акция «День неизвестного солдата».	декабрь	Бондаренко Л.Ю.	
16.	Акция и мероприятие «Твори добро», посвященная международному Дню инвалида	декабрь	Бежинар Н.В.	
17.	Выставка –конкурс творческих работ «Символ 2020 года»	декабрь	Бежинар Н.В. Галанина Т.П.	

18.	Новогодний утренник для дошкольников	декабрь	Бежинар Н.В.	
19.	Акция «День героев Отечества»	декабрь	Галанина Т.П.	
20.	Новогодняя дискотека для старшеклассников.	декабрь	Бондаренко Л.Ю.	
21.	Акция, посвящённая Всемирному дню «Спасибо»	январь	Галанина Т.П.	
20.	Конкурсно - развлекательная программа, посвящённая Дню студента	январь	Галанина Т.П.	
22.	Акция, посвящённая Дню спонтанного проявления доброты	февраль	Галанина Т.П.	
22.	Акция «Поздравь солдата»	февраль	Бондаренко Л.Ю.	
23.	Выставка творческих работ «Наши любимые и такие родные папы»	Февраль	Бежинар Н.В. Галанина Т.П.	
24.	Игровая программа для родителей и дошкольников к 23 февраля	февраль	Бежинар Н.В.	
25.	«Масленица»	Февраль	Бежинар Н.В. Галанина Т.П.	
26.	Конкурс электронного рисунка, посвященный приходу весны и Международному дню кошек	март	Нохрина О.А.	
27.	Акция, посвящённая Дню воссоединения Крыма с Россией «Крымская весна».	март	Бондаренко Л.Ю.	
28.	Конкурсно-развлекательная программа для родителей и дошкольников посвящённая Женскому дню	март	Бежинар Н.В.	
29.	Конкурсно-развлекательная программа, посвящённая Дню смеха	апрель	Галанина Т.П.	
30.	Мероприятие, посвящённое Дню здоровья и спорта.	апрель	Галанина Т.П.	
31.	Всероссийская акция по благоустройству аллей славы, памятных мест и воинских захоронений.	апрель	Бондаренко Л.Ю.	
32.	Всероссийская акция «Дерево Победы»	апрель	Бондаренко Л.Ю.	
33.	Акция «Георгиевская лента»	апрель	Бондаренко Л.Ю.	
34.	Фестиваль творчества	апрель	Нохрина О.А.	
35.	Всероссийское движение «Бессмертный полк»	май	Бондаренко Л.Ю.	
36.	Выпускной Школы раннего развития	май	Бежинар Н.В.	
37.	Конкурсно-игровая программа «Моя семья – мое богатство»	май	Бежинар Н.В. Галанина Т.П.	
38.	Всероссийская акция «Свеча памяти»	июнь	Бондаренко Л.Ю.	
39.	Праздник, посвящённый Дню защиты детей	июнь	Бежинар Н.В.	

### 7. Охрана труда, комплексная безопасность

1.	Подготовка кабинетов, помещений к новому учебному году.	август	педагоги	
2.	Оформление акта готовности ДДЮ к 2019-2020 учебному году.	август	Чуварина Л.Н.	
3.	Обновление должностных инструкций педагогов и инструкций по охране труда по видам работ, для обучающихся и сотрудников ДДЮ.	август-сентябрь	Чуварина Л.Н., Коркина К.Е., методисты	
4.	Создание комиссий по охране труда, осмотру технического состояния здания, назначение ответственных за электрохозяйство, пожарную и антитеррористическую безопасность, пропускной режим	август-сентябрь	Чуварина Л.Н.	
5.	Заключение соглашения по охране труда с профсоюзным комитетом на 2019-20 учебный год и обеспечение его выполнения.	август	Чуварина Л.Н., Галанина Т.П.	
6.	Подготовка и организация обучения требованиям охраны труда работников ДДЮ	сентябрь	Коркина К.Е.	
7.	Контроль за безопасностью оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения	весь период	Дернов В.Г.	
8.	Систематический инструктаж по правилам безопасности с учащимися и работниками	в течение года	Чуварина Л.Н., педагоги	
9.	Ведение и контроль журнала регистрации посетителей	в течение года	Достовалова В.А.	
10.	Контроль за состоянием здания, систем водоснабжения, теплоснабжения, канализации	весь период	Дернов В.Г.	
11.	Организация ежегодных профилактических медицинских осмотров сотрудников ДДЮ	в течение года	Чуварина Л.Н.	
12.	Обеспечение оптимального состояния здания в соответствии с санитарными нормами и гигиеническими требованиями	весь период	Чуварина Л.Н., Дернов В.Г.	

### 8. Финансово-экономическая деятельность, материально-техническое обеспечение

1.	Тарификация педагогических кадров на 2019-2020 учебный год.	август, январь	Чуварина Л.Н.	
2.	Организация работы по привлечению внебюджетных средств	в течение года	Чуварина Л.Н.	
3.	Обновление материально-технической базы ДДЮ в соответствии с условиями финансирования	в течение года	Чуварина Л.Н., Дернов В.Г.	
4.	Проведение годовой инвентаризации материальных ценностей	октябрь	комиссия	
5.	Составление смет доходов и расходов на оснащение творческих объединений, организацию и проведение мероприятий	в течение года	Чуварина Л.Н., методисты	