

Отдел образования Администрации Шатровского муниципального округа
Курганской области
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Шатровский Дом детства и юношества»
(МБУ ДО «Шатровский ДДЮ»)

Принято
Педсоветом
Протокол № 1
от 31.08. 2022 г.

Утверждаю
Директор МБУДО
«Шатровский ДДЮ»
Л.Н. Чуварина

Приказ № 43
» 08 2022 год



ПОЛОЖЕНИЕ о проведении массовых мероприятиях в МБУ ДО «Шатровский ДДЮ»

с. Шатрово

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная Распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2022 года № 678-р, Уставом МБУ ДО «Шатровский ДДЮ» и устанавливает порядок проведения массовых мероприятий.

1.2. Данное Положение призвано обеспечить порядок проведения районных и учрежденческих массовых мероприятий в МБУ ДО «Шатровский ДДЮ» (далее - ДДЮ).

2. Цели и задачи проведения массовых мероприятий

2.1. Основными целями и задачами проведения массовых мероприятий ДДЮ являются:

- развитие творческих способностей;
- удовлетворение духовных запросов;
- проявление интереса в музыке, хореографии, вокалу, изобразительному искусству, декоративно-прикладному творчеству, техническим видам творчества, экологии, социально-гуманитарной деятельности;
- нравственное и патриотическое воспитание с использованием аудио-, мультимедийных и других технических средств, предполагающих массовое скопление населения в закрытых помещениях и на открытых площадках;
- организация занятости учащихся в свободное время.

3. Порядок организации и проведения массовых мероприятий

3.1. Массовые мероприятия ДДЮ проводятся согласно утвержденному плану.

3.2. В период подготовки массовых мероприятий в ДДЮ:

- издаётся приказ по учреждению о создании оргкомитета, между членами которого распределяются обязанности и назначаются ответственные за их выполнение (написание сценария, оформление места проведения мероприятия, подготовка костюмов, запись фонограмм, подготовка художественных номеров, музыкальное и мультимедиа сопровождение мероприятий, ведение мероприятия);

3.3. Формируются творческие задания для педагогов ДДЮ.

3.4. Организаторы массовых мероприятий ДДЮ могут размещать рекламу, информацию о дате, времени и месте проведения массового мероприятия.

3.5. При подготовке и во время проведения массового мероприятия ДДЮ необходимо:

- проводить работу по техническому обустройству (оформление сцен, оборудование звукоусиливающей аппаратурой, обеспечение мер антитеррористической защиты, правил техники безопасности и пожарной безопасности);
- обеспечить соблюдение санитарных норм и правил благоустройства на территории проведения мероприятия во время его проведения и по его окончании;
- незамедлительно сообщать о возникших предпосылках к совершению теракта, экстремистских проявлениях, беспорядках и иных противоправных действиях представителям правоохранительных органов, ответственным за обеспечение безопасности граждан во время проведения массового мероприятия, оказывать им необходимую помощь и выполнять их законные требования по обеспечению общественного порядка и безопасности граждан.

3.6. Зрители - участники массового мероприятия ДДЮ имеют право присутствовать на территории проведения мероприятия, если иное не предусмотрено порядком его проведения.

4. Подведение итогов проведения массового мероприятия

4.1. После проведенного массового мероприятия (концерта, смотра, конкурса, фестиваля, выставки, праздника и т.д.) подводятся итоги и проводится награждение победителей грамотами, дипломами, благодарностями за 1-е, 2-е и 3-е место. Материал о проведенном мероприятии размещается на официальном сайте ДДЮ.

4.2. Результаты проведенных мероприятий фиксируются в Журнале учета проведения мероприятий.