

*Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования
«Шатровский Дом детства и юношества»
(МКУ ДО «Шатровский ДДЮ»)*

Согласовано
Председатель профкома
Оль
Т.П. Галанина
«10» 08 2019г.



2019г.

**ИНСТРУКЦИЯ
по пожарной безопасности в МКУ ДО «Шатровский ДДЮ»**

1. Общие положения.

- 1.1. Педагогические работники и обслуживающий персонал учреждения обязаны знать и строго выполнять правила пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать все зависящие от них меры к эвакуации людей и тушению пожара.
- 1.2. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности учреждения в целом несёт директор, работники учреждения несут ответственность за пожарную безопасность в отдельных помещениях учреждения.
- 1.3. Директор учреждения обязан:
 - 1.3.1. Обеспечивать выполнение правил пожарной безопасности и осуществлять контроль за соблюдением установленного противопожарного режима всеми работниками, принимать срочные меры для устранения отмеченных недостатков;
 - 1.3.2. Организовать изучение правил пожарной безопасности и проведение противопожарного инструктажа с работниками учреждения;
 - 1.3.3. Определить сроки, место и порядок проведения противопожарного инструктажа, а также список должностных лиц, на которые возлагается его проведение. Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж, а также показавшие неудовлетворительные знания к работе не допускаются;
 - 1.3.4. Обеспечить разработку и утвердить план эвакуации и порядок оповещения людей, устанавливающие обязанности и действия работников учреждения на случай возникновения пожара. План эвакуации порядок эвакуации должны своевременно пересматриваться с учетом изменяющихся условий. Практические занятия по отработке плана эвакуации должны проводиться не реже одного раза в полугодие;
 - 1.3.5. Установить порядок осмотра и закрытия помещений и зданий по окончанию занятий и работы учреждения;
 - 1.3.6. Обеспечить своевременное выполнение мероприятий пожарной безопасности, предложенных органами государственного пожарного надзора и предусмотренных приказами и указаниями вышестоящих органов.
- 1.4. Вахтёр и сторожа учреждения обязаны:

- 1.4.1. Перед началом дежурства проверить наличие и состояние средств пожаротушения, исправность телефонной связи, дежурного освещения и пожарной сигнализации, а также убедиться, что все пути эвакуации (коридоры, лестничные клетки, тамбуры, фойе и т.д.) не загромождены, а двери эвакуационных выходов при необходимости могут быть беспрепятственно открыты. В случае обнаружения нарушений противопожарного режима и неисправностей, в результате которых возможно возникновение пожара, принять меры к их устраниению, а при необходимости сообщить директору или заменяющему его работнику.
- 1.4.2. Постоянно иметь при себе ключи от ворот автомобильных въездов на территорию учреждения, а также ручной электрический фонарь.
- 1.5. Все категории работников учреждения обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, установленные в установленном порядке, а также соблюдать и поддерживать противопожарный режим.
- 1.6. Лица, виновные в нарушении действующих правил пожарной безопасности, локальных нормативных актов учреждения по вопросам обеспечения пожарной безопасности несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Общие требования пожарной безопасности.

- 2.1. Содержание территории, здания и помещений.
 - 2.1.1. Учреждение перед началом учебного года должно быть принято соответствующими комиссиями, в состав которых включаются представители Государственного пожарного надзора.
 - 2.1.2. Территория учреждения должна постоянно содержаться в чистоте. Отходы горючих материалов, опавшие листья и сухую траву следует регулярно убирать и вывозить с территории.
 - 2.1.3. Дороги, проезды и подъезды к зданию и пожарным водоисточникам, а также доступы к пожарному инвентарю и оборудованию должны быть всегда свободны. О закрытии отдельных участков дорог или проездов, в связи с проведением ремонтных работ или по другим причинам, препятствующим проезду пожарных машин, следует немедленно уведомить пожарную охрану.
 - 2.1.4. Противопожарные разрывы между зданиями не должны использоваться для складирования материалов и оборудования, а также для стоянки автотранспорта.
 - 2.1.5. Разведение костров, сжигание мусора на территории не допускается.
 - 2.1.6. Расстановка мебели и оборудования в кабинетах не должна препятствовать эвакуации людей и подходу к средствам пожаротушения.
 - 2.1.7. В коридорах, вестибюлях, холлах, на лестничных клетках и дверях эвакуационных выходов должны иметься предписывающие и указательные знаки безопасности.
 - 2.1.8. Эвакуационные проходы, выходы, коридоры, тамбуры и лестницы не должны загромождаться какими-либо предметами и оборудованием.
 - 2.1.9. Двери лестничных клеток, коридоры, тамбуры и холлы должны иметь уплотнения в притворах, оборудованы устройствами для самозакрывания, которые постоянно

находятся в исправном состоянии. В период пребывания людей в здании, двери эвакуационных выходов допускается запирать только изнутри с помощью легкооткрывающихся (без ключей) запоров, задвижек, крючков и т.д.

- 2.1.10. Здание учреждения должно быть оборудовано средствами оповещения людей о пожаре. Для оповещения людей о пожаре используются звуковые сигналы.
- 2.1.11. Лестницы-стремянки должны содержаться в исправном состоянии.
- 2.1.12. Двери технических помещений (кладовых, электрощитовых, складов и т.д.) должны быть постоянно закрыты на замок. Ключи от замков следует хранить в определенном месте, доступном для получения их в любое время суток. На дверях технических помещений учреждения должны быть надписи, определяющие назначение помещений и место хранения ключа.
- 2.1.13. В здании учреждения проживание обслуживающего персонала и других лиц не допускается.
- 2.1.14. В здании учреждения запрещается:
 - а) производить перепланировку помещения с отступлением от требований строительных норм и правил;
 - б) использовать для отделки стен и потолков путей эвакуации (рекреаций, лестничных клеток, фойе, вестибюлей, коридоров т.п.) горючие материалы;
 - в) устанавливать решетки, жалюзи и подобные им несъемные солнцезащитные, декоративные и архитектурные устройства на окнах помещений, связанных с пребыванием людей, лестничных клеток, коридоров, холлов и вестибюлей;
 - г) снимать дверные полотна в проемах, соединяющих коридоры с лестничными клетками;
 - д) забивать двери эвакуационных выходов;
 - е) применять для целей отопления нестандартные (самодельные) нагревательные устройства;
 - ж) устанавливать зеркала и устраивать ложные двери на путях эвакуации;
 - з) проводить огневые, электрогазосварочные и другие виды пожароопасных работ в зданиях при наличии в их помещениях людей;
 - и) обертывать электрические лампочки бумагой, материей и другими горючими материалами;
 - к) применять для освещения свечи, керосиновые лампы и фонари;
 - л) производить уборку помещений с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
 - м) производить отогревание труб систем отопления, водоснабжения, канализации т.п. с применением открытого огня. Для этих целей следует применять горячую воду и пар, нагретый песок.

- 2.1.15. Огневые и сварочные работы могут быть допущены только с письменного разрешения директора учреждения.
- 2.1.16. Пользованием утюгами разрешается только в специально отведенных помещениях.
- 2.1.17. Здание и все помещения учреждения должны быть обеспечены первичными средствами пожаротушения.
- 2.1.18. По окончании занятий педагоги и другие работники учреждения должны тщательно осмотреть помещение, отключить электроприборы и свет, закрыть помещение на ключ и сдать ключ дежурному на вахте под расписку в журнале выдачи ключей.
- 2.1.19. Учреждение должно быть обеспечено электрическими фонарями на случай отключения электроэнергии.
- 2.3.4. В случае проведения ремонтных работ или отключения участков водопроводной сети, выхода из строя насосной станции, следует немедленно уведомить пожарную охрану.
- 2.4. Установки пожарной автоматики.
- 2.4.1. Администрация учреждения должна обеспечить работоспособность и надежную эксплуатацию пожарной автоматики в соответствии с требованиями Типовых правил технического содержания установок пожарной автоматики. Техническое обслуживание установок пожарной автоматики должно проводиться в соответствии с Инструкцией по организации и проведению работ по регламентированному техническому обслуживанию установок пожаротушения, пожарной и охранно-пожарной сигнализации.
- 2.4.2. При производстве работ по техническому обслуживанию и ремонту специализированной организацией контроль за качеством их выполнения осуществляется должностное лицо учреждения, ответственное за эксплуатацию установок.
- 2.4.3. Установки пожарной автоматики должны эксплуатироваться в автоматическом режиме и круглосуточно находиться в работоспособном состоянии.
- 2.4.4. В период выполнения работ по техническому обслуживанию или ремонту, проведение которых связано с отключением установок, администрация учреждения обязана обеспечить пожарную безопасность защищаемых установками помещений и поставить в известность пожарную охрану.
- 2.4.5. При эксплуатации пожарной автоматики не допускается:
- загромождать проходы и контрольно-сигнальные устройства и приборы;
 - складировать материалы на расстоянии не менее 0,6 м до извещателей.
 - использование трубопроводов, установок для подвески или крепления какого-либо оборудования;
 - нанесение на извещатели краски, побелки, штукатурки и других защитных покрытий при ремонтах и в процессе эксплуатации.